

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Промышленно-технологический колледж имени Н.И. Путилова»**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием СПб ГБПОУ  
«Промышленно-технологический Колледж им.  
Н.И. Путилова»  
Протокол № 1  
от «31» августа 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора СПб ГБПОУ  
«Промышленно-технологический колледж им.  
Н.И. Путилова»  
от «01» сентября 2023 г. №413

Директор СПб ГБПОУ «Промышленно-  
технологический колледж  
им. Н.И. Путилова»



\_\_\_\_\_ Г. Ф. Шорников

**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 10**

**Положение о правилах оказания платных образовательных услуг  
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном  
профессиональном образовательном учреждении  
«Промышленно-технологический колледж имени Н.И. Путилова»**

Санкт-Петербург  
2023

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе по дополнительным образовательным программам с оплатой стоимости обучения физическими (или) юридическими лицами.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.3. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом.

1.4. Правила разработаны в целях совершенствования системы оказания платных образовательных услуг.

1.5. Настоящие Правила распространяются на сотрудников, ведущих трудовую деятельность как по основному месту работы (основная работа, предусмотренная должностными обязанностями), так и работающих по внешнему или внутреннему совместительству (другая регулярная работа, выполняемая в свободное от основной работы время).

1.6. Ответственность за оказание платных образовательных услуг несет директор образовательного учреждения. Директор может делегировать полномочия и ответственность по каждому виду оказания услуг ответственным исполнителям.

1.7. Оказание платных образовательных услуг не относится к предпринимательской (коммерческой) деятельности, если доход от платных образовательных услуг реинвестируется в образовательном учреждении на развитие и совершенствование образовательного процесса (в том числе заработную плату).

1.8. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

*заказчик* - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

*исполнитель* - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

*недостаток платных образовательных услуг* - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

*обучающийся* - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

*платные образовательные услуги* - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

*существенный недостаток платных образовательных услуг* - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

*образовательное учреждение* - Санкт-Петербургское государственное бюджетное

профессиональное образовательное учреждение «Промышленно-технологический колледж имени Н.И. Путилова» (далее – Колледж)

1.9. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств физических и юридических лиц.

1.10. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга. Средства, полученные Колледжем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.11. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Колледжем образовательных услуг.

1.12. Колледж обеспечивает заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.13. Колледж осуществляет обучение за счет средств бюджета Санкт-Петербурга и вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Размер платы в расчете на единицу оказания платных услуг не может быть ниже величины базовых нормативных затрат на оказание аналогичной государственной услуги, определенной в соответствии с Порядком формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядком финансового обеспечения выполнения государственных заданий.

Размер платы на оказываемые платные образовательные услуги утверждается приказом директора колледжа

1.14. Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг в размере не более 35% от стоимости обучения по договору в следующих случаях:

- если платные образовательные услуги предоставляются обучающемуся образовательного учреждения;
- если платные образовательные услуги предоставляются сотруднику образовательного учреждения;
- если платные образовательные услуги предоставляются юридическому лицу, которое на регулярной основе направляет на обучение в Колледж группы не менее 5 (пяти) человек одновременно.

1.15. Покрытие недостающей стоимости платных образовательных услуг осуществляется за счет собственных средств учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.16. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

## **2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

2.1. Колледж обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Колледж оказывает следующие виды платных образовательных услуг, в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности:

- профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессии рабочих и должностям служащих, повышения квалификации и переподготовки рабочих.

2.3. Колледж обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом.

2.4. Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящих Правил, предоставляется Колледжем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.5. Прием в Колледж на профессиональное обучение проводится на заявительной основе.

2.6. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания услуг. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Договор от имени Колледжа подписывается директором или лицом, уполномоченным директором в установленном законодательством порядке.

2.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Колледжа;
- б) место нахождения Колледжа;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Колледжа и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Колледжа и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Колледжа, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.8. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию документа о предыдущем образовании;
- копию документа о квалификации (при обучении по программе повышения квалификации)

2.9. Стороной договора об оказании платных образовательных услуг, оплачивающим стоимость обучения, может быть юридическое лицо. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг юридическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов

юридического лица;

- заявку на обучение с указанием программы, вида, уровня образовательной программы, ф.и.о. и количества обучающихся;
- копию документа, удостоверяющего личность обучающегося;
- копию документа о предыдущем образовании обучающегося;
- копию документа о квалификации обучающегося (при обучении по программе повышения квалификации).

2.10. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права или снижающие уровень предоставления гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.11. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

### **3. Организация учебного процесса**

3.1. Колледж по каждой образовательной услуге разрабатывает и утверждает учебный план, составляет расписание занятий.

3.2. Учебным планом предусмотрен период изучения теоретического материала, учебная и (или) производственная практика, которая проводится либо в мастерских Колледжа, либо на предприятиях города.

3.3. Колледж издает приказ о зачислении обучающихся на профессиональное обучение.

3.4. Определяет кадровый состав, непосредственно участвующий в оказании платной образовательной услуги. Для оказания платных образовательных услуг Колледж может привлекать как штатных работников, так и сторонних лиц.

3.5. Издает приказ о тарификации преподавателей и мастеров производственного обучения, работающих в группах по обучению взрослого населения.

3.6. Оформляет, ведет и хранит «личные дела» обучающихся. В состав «личного дела» обязательно входят: документы, являющиеся основанием к зачислению в Колледж, копии или выписки приказов о зачислении, движении, отчислении обучающегося, иных приказов, имеющих отношение к оказанию конкретной образовательной услуги, сведения о документе, выданного по окончанию обучения.

3.7. Во время оказания платных образовательных услуг Колледж организывает текущий контроль количества и качества оказываемых платных образовательных услуг, организывает контроль исполнения заказчиком договорных обязательств в части оплаты оказываемых образовательных услуг.

3.8. Оценка уровня знаний обучающихся проводится преподавателями и мастерами производственного обучения по результатам текущего контроля знаний и экзаменов.

3.9. Обучение завершается итоговой аттестацией, проводимой специальной комиссией, состав которой утверждается руководителем Колледжа.

3.10. По окончании оказания платных образовательных услуг Колледж издает приказ об отчислении обучающегося из числа студентов, слушателей и др. в зависимости от вида оказываемых платных образовательных услуг. В случае оказания платных образовательных услуг, сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании с указанием квалификации, присвоенная квалификация указывается в приказе.

3.11. СПб ГБПОУ «Промышленно-технологический колледж им. Н.И. Путилова» выдает обучающимся, успешно завершившим курс обучения свидетельство об уровне квалификации установленного образца.

3.12. Колледж вправе приостановить и перенести обучение на другой период:  
- в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой в регионе по решению местных органов власти и вышестоящего органа управления образованием (Учредителя).

#### **4. Стоимость образовательных услуг и порядок расчетов**

4.1. Колледж самостоятельно утверждает стоимость оказываемых образовательных услуг на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных бухгалтерией Колледжа и утвержденных директором.

4.2. Стоимость за платные образовательные услуги утверждается приказом директора.

4.3. Оплата за образовательные услуги осуществляется в безналичном порядке через банк, либо банковский терминал.

4.4. Стоимость образовательных услуг по договорам на оказание платных образовательных услуг рассчитывается Колледжем на каждый год на основании расчета затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг, если иное не определено учредителем.

4.5. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. В случае задержки оплаты без уважительных причин и без согласия Колледжа на срок более 20 дней, Колледж имеет право прекратить оказание образовательных услуг, либо применить штрафные санкции согласно действующему законодательству.

4.6. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются приказом директора Колледжа и доводятся до сведения физического и (или) юридического лица, имеющего намерение заказать, либо заказывающего платные услуги для себя или иных лиц на основании договора

#### **5. Ответственность Колледжа и заказчика**

5.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Колледж и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если Колледж нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого Колледж должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Колледжа возмещения понесенных расходов;

- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе Колледжа договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в Колледж, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **6. Порядок привлечения и расходования средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в СПб ГБПОУ «Промышленно-технологический колледж им.Н.И.Путилова»**

6.1. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность Колледжа направлена на достижение следующих целей:

- оказание образовательных услуг населению;
- получение дополнительных денежных средств для улучшения и развития материально-технической базы Колледжа;
- материальное стимулирование работников Колледжа, направленное на повышение эффективности их деятельности и достижения более высоких конечных результатов.

6.2. Источники внебюджетных средств:

- реализация дополнительных образовательных программ лицам взрослого населения;
- получение целевых и благотворительных средств, направляемые на цели, отвечающие целям деятельности Колледжа в соответствии с Уставом.

6.3. Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности полностью зачисляются на лицевой счет Колледжа открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга. Смета доходов и расходов утверждается директором Колледжа. В течение финансового года возможна корректировка как доходов, так и расходов внебюджетных средств по суммам и в распределении по кодам поступлений средств и кодам затрат.

6.4. Доходы от предпринимательской деятельности (кроме благотворительных средств) расходуются в соответствии с утвержденной Сметой и распределяются следующим образом:

- фонд оплаты труда и материального стимулирования (доплаты, надбавки, премии, материальная помощь) до 80% с учетом налогов и начисления резерва на отпуск (в зависимости от рентабельности услуг).
- оставшиеся денежные средства идут на оплату коммунальных услуг, рекламных услуг, оплату членских взносов, штрафов, пеней, оплату за работы по ремонту станков и развитие материально-технической базы Колледжа.

6.5. Благотворительные денежные средства являются целевыми и используются строго по назначению указанному благотворителем.

6.6. Контроль за целевым и эффективным расходованием доходов, полученных от оказания платных услуг, осуществляется директором Колледжа.

## **7. Порядок утверждения и изменения правил**

7.1. Настоящие Правила утверждаются решением Педагогического совета Колледжа и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Колледжа.

7.2. В данные Правила могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Педагогического совета Колледжа и вводятся в действия приказом директора Колледжа.