

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Промышленно-технологический колледж»

ПРИНЯТО

Общим собранием
СПБ ГБПОУ
«Промышленно-технологический колледж»
Протокол № 1
от «29» августа 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора СПБ ГБПОУ
«Промышленно-технологический колледж»
от «31» августа 2016 года № 449

Директор СПБ ГБПОУ
«Промышленно-технологический колледж»



Г. Ф. Шорников

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 41

**Положение
о переводе на следующий курс в
Санкт – Петербургском государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Промышленно-технологический колледж»**

Санкт-Петербург

2016

Настоящее Положение разработано в соответствии с:
Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

и иными нормативными правовыми актами Колледжа.

Перевод обучающихся на следующий курс

1. Перевод обучающихся на следующий курс производится на основании результатов текущей и промежуточной аттестации, которые выставляются по теоретическому и производственному обучению.

2. После окончания экзаменов, при необходимости, заместитель директора по учебной работе устанавливает сроки ликвидации задолженностей. Эти сроки должны охватывать каникулярное время и не более трех недель следующего семестра.

3. По завершении всех видов промежуточной аттестации допускается пересдача:

- зачета, дифференцированного зачета, экзамена, по которым обучающийся получил неудовлетворительную отметку;
- с целью повышения оценки.

Пересдача и повторная сдача предмета производится в установленный приказом директора срок.

4. Процедура пересдачи задолженностей определена в локальном акте № 2.

5. На старших курсах допускается повторная сдача не более двух экзаменов с целью повышения оценок по отдельным предметам, изучавшимся на всех курсах, в срок до выхода на производственную или преддипломную практику.

6. Обучающиеся, имеющие задолженности переводятся на следующий курс условно с последующей ликвидацией задолженностей в сроки определяемые приказом директора Колледжа.

7. Время сдачи экзаменов обучающемуся может быть продлено приказом директора при наличии уважительных причин:

- а) болезнь, подтвержденная справкой лечебного учреждения;
- б) иные непредвиденные и установленные заместителем директора, отвечающим за данное направление работы обстоятельства, не позволившие обучающемуся прибыть на экзамен.

Окончание продленного времени экзаменов по уважительной причине не должно выходить за пределы третьей недели следующего семестра. Длительная болезнь обучающегося может, при соблюдении установленного порядка, служить основанием для предоставления ему академического отпуска, но не для продления сроков сдачи экзаменов за пределами третьей недели следующего семестра.

8. Документы о болезни, другие документы, дающие право на академический отпуск или продление времени сдачи экзаменов, должны быть представлены до или в первые дни экзаменационного периода. Если обучающийся сдавал экзамен и получил неудовлетворительную оценку, документы о его болезни в дни, предшествующие данному экзамену, не могут служить основанием для аннулирования неудовлетворительной оценки.

9. По представлению заместителя директора по учебной работе приказом директора за невыполнение учебного плана отчисляются обучающиеся:

а) получившие неудовлетворительную оценку при второй передаче экзамена/зачета/дифференцированного зачета;

б) не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки;

10. При наличии уважительных причин и документально подтвержденных причин (продолжительная болезнь, семейные обстоятельства, длительные командировки и др.) обучающемуся может быть предоставлен академический отпуск, на период времени не превышающий двух лет. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

11. Обучающиеся, отчисленные из Колледжа, получают в соответствии с порядком отчисления справку установленного образца.