

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Промышленно-технологический колледж»**

ПРИНЯТО

Общим собранием
СПБ ГБПОУ
«Промышленно-технологический
колледж»
Протокол № 1
от «29» августа 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора СПБ ГБПОУ
«Промышленно-технологический колледж»
от «31» августа 2016 года № 449

Директор СПБ ГБПОУ
«Промышленно-технологический колледж»



Г. Ф. Шорников

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 77

**Положение о Совете образовательного учреждения
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Промышленно-технологический колледж»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Промышленно-технологический колледж» (далее - Колледж) в качестве постоянно действующего коллегиального органа создается и действует в соответствии с Уставом СПб ГБПОУ «Промышленно-технологический колледж», на основании пунктов 3.9, 3.10, Совет Образовательного учреждения (далее – Совет).

1.2. Совет Образовательного учреждения осуществляет общее руководство, контроль, координацию деятельности Образовательного учреждения.

1.3. Заседания Совета собираются не реже двух раз в месяц. При необходимости созываются внеплановые заседания Совета.

1.4. Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Совета.

1.5. Состав Совета формируется из работников Колледжа. Директор Колледжа является его председателем.

1.6. Решения на Совете принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете.

1.7. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все работники Колледжа.

1.8. Совет работает в контакте с общественными организациями Колледжа.

1.9. Законодательной базой для работы Совета являются:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Указы Президента Российской Федерации, распоряжения Правительства Российской Федерации;
- Нормативные акты Министерства образования Российской Федерации;
- Устав Колледжа;
- Настоящее Положение.

1.10. Совет призван осуществлять руководство развитием Колледжа в соответствии с имеющимся Планом развития, утвержденными образовательными учебными программами, учебными планами и графиками учебного процесса.

1.11. Данное Положение о Совете Образовательного учреждения может быть изменено на заседании Совета.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. К компетенции Совета относятся:

- Рассмотрение и одобрение организационной структуры Колледжа и управления им;
- Согласование концепции развития Колледжа;

- Определение контингента обучающихся, его структуры;
- Рассмотрение и оценка итогов деятельности Колледжа, его структур и подразделений;
- Создание условий для работы подразделений общественного питания, медицинских учреждений, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Колледжа;
- Обсуждение проектов локальных актов Колледжа;
- Контроль и коррекция деятельности структурных подразделений Колледжа;
- Поощрение работников и обучающихся Колледжа за достижения в труде, учебе, общественной деятельности;
- Регулирование в Колледже деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом;
- Контроль за своевременным предоставлением отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- Рассмотрение и принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- Привлечение для деятельности Колледжа дополнительных источников финансирования и материальных средств, если данный вопрос не находится в компетенции иных органов управления;
- Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- Разработка, принятие Правил внутреннего распорядка Колледжа и иных локальных актов;
- Рассмотрение иных вопросов деятельности Колледжа, вынесенных на рассмотрение директором Колледжа, органами управления Колледжа;
- Заслушивание отчетов о проделанной работе работников колледжа;
- Иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Колледжа.

3. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА

3.. Каждое заседание Совета протоколируется. Протокол ведет секретарь Совета, избираемый на каждом заседании. В протокол вносится повестка дня Совета, кратко записываются выступления присутствующих, все предложения и замечания, решения по каждому вопросу.

3.2. Протоколы записываются в журнал протоколов Совета. Каждый протокол подписывается секретарем.