

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Промышленно-технологический колледж»

ПРИНЯТО

Общим собранием
СПБ ГБПОУ
«Промышленно-технологический
колледж»
Протокол № 4
от «17» апреля 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора СПБ ГБПОУ
«Промышленно-технологический колледж»
от «22» июня 2015 года № 339
Директор СПБ ГБПОУ
«Промышленно-технологический колледж»



Г. Ф. Шорников

**Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления
и восстановления обучающихся 5-9 классов
в Санкт-петербургском государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении
«Промышленно-технологический колледж»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.61, ст.60 п.12, ст.66, п.5,п.6 , СПб ГБПОУ «Промышленно-технологический колледж» (далее - Колледж)
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся 5-9 классов Колледжа.

2. Порядок и основания перевода из одной образовательной организации в другую

- 2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другую общеобразовательную организацию в случаях:
 - в связи с переменной места жительства;
 - в связи с переходом в другую образовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ;
 - по желанию родителей (законных представителей).
- 2.2. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной организации в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.
- 2.3. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.
- 2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.
- 2.5. При переводе обучающегося из Колледжа его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта. Колледж выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другую общеобразовательную организацию.
- 2.6. При переводе обучающегося в другую общеобразовательную организацию прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела обучающегося, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).
- 2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Колледжа.

3. Перевод обучающегося в следующий класс

- 3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
- 3.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:
 - в связи с получением образования (завершением обучения);
 - досрочно по основаниям, установленным п 4.2. настоящего Положения.
- 4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- 1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе Колледжа в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Колледжа. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа прекращаются с даты его отчисления.

5. Восстановление обучающихся

5.1. Восстановление обучающегося в Колледже, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с порядком приема (зачисления) обучающихся в Колледж.

5.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Право на восстановление в колледже имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

5.4. Восстановление лиц в число обучающихся Колледжа осуществляется только на свободные места.

5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Колледжа.

5.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Колледжа, что оформляется соответствующим приказом.

5.7. При восстановлении в Колледже заместитель директора по УПР устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.8. Обучающимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.