

**Мониторинговая карта  
по оценке эффективности педагогической деятельности**

**ФИО преподавателя/мастера п/о** \_\_\_\_\_

**ЛИСТ №** \_\_\_\_\_

**Отчетный период с** \_\_\_\_\_ **по** \_\_\_\_\_

/Пункты, по которым необходимо представить краткий отчет или статистические данные, можно объединить в один отчет/

Учебная работа									
№ п/п	Наименование показателя	Подтверждающий документ	Система оценивания (баллы)	Самооценка			Оценка Комиссии		
1.	Наличие авторского УМК по преподаваемым дисциплинам, МДК, УП, ПП в соответствии с требованиями ФГОС и локальными актами Колледжа (в том числе в электронном виде)	Справка за подписью председателя МК и заместителя директора по УМР	20 - в наличии 0 - отсутствует			20			20
2.	Разработка учебно-методических пособий, используемых в учебном процессе	Справка за подписью председателя МК и заместителя директора по УМР	0 - отсутствует 5 – в наличии	0		5	0		5
3.	Качество ведения журналов теоретического и практического обучения	Справка за подписью заместителя директора по УР или заместителя директора по УПР	10 - без замечаний 0 - наличие замечаний	0		10	0		10
4.	Качество ведения журнала учета выполнения самостоятельной внеаудиторной работы	Справка за подписью председателя МК и заместителя директора по УМР	5 - без замечаний 0 - есть замечания	0		5	0		5
5.	Наличие отчетной документации выполнения обучающимися практических и лабораторных работ в соответствии с ПТП.	Справка за подписью председателя старшего методиста и заместителя директора по УМР	10 - без замечаний 0 - есть замечания	0		10	0		10
6.	Результаты промежуточной аттестации: общая успеваемость (процент успеваемости в разрезе групп для преподавателей и в разрезе закрепленных групп для мастеров)	Информация, содержащая результаты промежуточной аттестации за подписью заместителя директора по УР	30% - 0 30% - 60% - 3 от 60% и более - 5	0	3	5	0	3	5
7.	Результаты текущей аттестации ( процент успеваемости в разрезе групп для преподавателей и в разрезе закрепленных групп для мастеров).	Информация, содержащая результаты текущей аттестации за подписью заместителя директора по УР	0 - 30% - 0 30% - 60% - 3 от 60% и более - 5	0	3	5	0	3	5
8.	Результаты контроля за качеством проведения учебных занятий со стороны должностных лиц	Информация о результатах контроля заместителей директора по УР, УПР, УМР	0 – есть замечания 2 – без замечаний	0		2	0		2
9.	Заведование кабинетом, лабораторией, мастерской	Информация заместителя директора по УПР о наличии паспорта кабинета, лаборатории, мастерской, наличии плана развития и отчета о проделанной работе в соответствии с планом развития	10 - в наличии все необходимые документы 0 – отсутствие документов	0		10	0		10

10.	Работа на отделении основного общего образования (учителя и мастера п/о в соответствии с нагрузкой)	В соответствии с тарификацией	10			10			10
11.	Соблюдение требований по охране труда и технике безопасности	Информацию предоставляет ответственный за охрану труда и технику безопасности	0 - есть замечания 2 - нет замечаний	0		2	0		2
12.	Участие в замене больных и отсутствующих в связи с производственной необходимостью педагогических работников	Справка за подписью заместителя директора по УР, старшего мастера, заместителя директора по УПР	0 – никогда 2 – редко 5 - всегда	0	2	5	0	2	5
13.	Участие в работе по подготовке к прохождению Колледжем процедур лицензирования и аккредитации ОПОП	Отчет преподавателя о проделанной работе за подписью председателя МК и заместителя директора по УМР (Баллы суммируются за каждый УМК)	0 – не участвовал 5 – участвовал, частично 10 – нет замечаний к качеству представленной для аккредитации документации (УМК, журналы т/о, п/о, выполнения самостоятельной работы, ведомость выполнения практических работ) 20 – разработал УМК по дисциплине, модулю	0	5	10	0	5	10
						20			20
14.	Участие в конкурсе «Преподаватель года», «Мастер года» и т.д.	Копия приказа	0 – нет 20 – участвует 50 - занял призовое место	0	20	50	0	20	50
15.	Результаты внутриколледжского смотр-конкурса методических разработок	Копия приказа, выписки из протокола заседания жюри конкурса	0 – не участвует 1 – принимал участие 5 - занял призовое место	0	1	5	0	1	5
16.	Проведение открытых уроков, мастер-классов и других мероприятий по распространению собственного опыта	Копия отзыва, разработка мероприятия, копия регистрационного листа	0 – нет 10 – да 20 - наличие положительных отзывов от методистов АППО	0	10	20	0	10	20
17.	Проведение презентаций занятий (в рамках обмена опытом между педагогами внутри учебного заведения)	Копия регистрационного листа, разработка мероприятия	0 – нет 10 – да	0		10	0		10
18.	Содействие в трудоустройстве выпускников на предприятия	Информация о содействии в трудоустройстве выпускников на предприятии города за подписью старшего мастера и заместителя директора по УПР	0 – не оказывал содействия в трудоустройстве; 1 – оказывал содействие в трудоустройстве (за каждого выпускника) 10 – заключен договор о сотрудничестве с «новым» работодателем	0	1	10	0	1	10

19.	Личное участие в подготовке обучающихся для участия в региональных и Федеральных конкурсах профессионального мастерства и лучших по профессии	Копия приказа, копия грамот	2 – частичное участие; 5 – в полном объеме; 10 – призовое место	2	5	10	2	5	10
20.	Своевременность и качество ведения планово-отчетной документации группы	Справка за подписью заместителей директора по ВР, УПР	3 – удовлетворительно 4 – хорошо 5 – отлично	3	4	5	3	4	5
21.	Качество организации воспитательного процесса в закрепленной группе (для мастеров п/о закрепленными за группами и классными руководителями)	Справка за подписью заместителя директора по ВР	5 – удовлетворительно 10 – хорошо 15 – отлично	5	10	15	5	10	15
22.	Участие в организации и предоставлении платных образовательных услуг и других приносящих доходы ОУ видах деятельности	Справка за подписью заместителя директора по УПР	10			10			10
23.	Другое	Справка за подписью заместителя директора по направлению деятельности с указанием выполненной работы и количества баллов							

С количеством баллов ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /