

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Промышленно-технологический колледж имени Н.И. Путилова»**

ПРИНЯТО

Общим собранием СПб ГБПОУ
«Промышленно-технологический Колледж
им. Н.И. Путилова»
Протокол № 7
от «17» марта 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора СПб ГБПОУ
«Промышленно-технологический колледж
им. Н.И. Путилова»
от «17» марта 2020 года № 147

Директор СПб ГБПОУ «Промышленно-
технологический колледж
им. Н.И. Путилова»



Г. Ф. Шорников

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 115

**Положение
об основной образовательной программе
основного общего образования (ФГОС)
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном
и образовательном учреждении
«Промышленно-технологический колледж имени Н.И. Путилова»**

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок разработки, требования к структуре, содержанию, а также процедуру утверждения основной образовательной программы основного общего образования (далее – ООП ООО) в СПб ГБПОУ "Промышленно-технологический колледж им. Н.И. Путилова" (далее — Колледж)

1.1. Настоящее Положение об основной образовательной программе основного общего образования разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее – ФГОС ООО);
- Примерной основной общеобразовательной программой образовательного учреждения (протокол № 3/15 от 28.10.2015 федерального учебно-методического объединения по общему образованию);
- Уставом Санкт - Петербургского Государственного бюджетного профессионального общеобразовательного учреждения «Промышленно-технологический колледж имени Н.И. Путилова» (далее – Колледж);
- Локальным актом №126 «Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Промышленно-технологический колледж имени Н.И. Путилова».

1.2. Основная образовательная программа основного общего образования СПб ГБПОУ «Промышленно – технологический колледж им. Н.И. Путилова» разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ООО к структуре основной образовательной программы; определяет цели и задачи, планируемые результаты; содержание и организацию образовательного процесса на уровне основного общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, саморазвитие и самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья.

1.3. ООП ООО реализуется Колледжем через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

- 1.4. ООП ООО учитывает тип и вид образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, их родителей (законных представителей), общественности и социума.
- 1.5. ООП ООО разрабатывается и реализуется Колледжем самостоятельно.
- 1.6. ООП ООО рассматривается Педагогическим советом Колледжа и утверждается приказом директора Колледжа.
- 1.7. ООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса, представленными во всех трех разделах основной образовательной программы: целевом, содержательном и организационном.
- 1.8. В основе реализации ООП ООО лежит системно – деятельностный подход.
- 1.9. Реализация ООП ООО может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
- 1.10. Реализация ООП ООО с использованием дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения осуществляется в соответствии с локальным актом №126 «Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Промышленно-технологический колледж имени Н.И. Путилова».
- 1.11. При реализации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ведется учет, осуществляется хранение результатов освоения ООП ООО на бумажном носителе и/или электронно-цифровой форме.

2. Структура ООП

ООО

- 2.1. ООП ООО содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный.
- 2.2. Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы основного общего образования, конкретизированные в соответствии с требованиями ФГОС ООО и учитывающие региональные, национальные и этнокультурные особенности народов Российской Федерации, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

Целевой раздел включает:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО;

- систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООПООО.

2.2.1. Пояснительная записка должна раскрывать:

- цель и задачи реализации ООП ООО, конкретизированные в соответствии с требованиями ФГОС ООО к результатам освоения обучающимися ООП ООО;

- принципы и подходы к формированию ООП ООО.

2.2.2. Планируемые результаты освоения ООП ООО (далее — планируемые результаты) представляют собой систему ведущих целевых установок и ожидаемых результатов освоения всех компонентов, составляющих содержательную основу образовательной программы. Они обеспечивают связь между требованиями ФГОС ООО, образовательным процессом и системой оценки результатов освоения ООП ООО (далее — системой оценки), выступая содержательной и критериальной основой для разработки программ учебных предметов, курсов, учебно-методической литературы, с одной стороны, и системы оценки — с другой.

2.2.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования должна:

- определять основные направления и цели оценочной деятельности, ориентированной на управление качеством образования, описывать объект и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки;

- ориентировать образовательный процесс на духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, реализацию требований к результатам освоения ООП ООО;

- обеспечивать комплексный подход к оценке результатов ООП ООО, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов основного общего образования;

- обеспечивать оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе освоения ООП ООО;

- предусматривать использование разнообразных методов и форм, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения);

- позволять использовать результаты итоговой оценки выпускников, характеризующие уровень достижения планируемых результатов освоения ООП ООО, как основы для оценки деятельности Колледжа.

2.3. Содержательный раздел определяет общее содержание основного общего образования и включает образовательные программы, ориентированные на достижение

личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

- программу развития универсальных учебных действий на уровне основного общего образования;
- программы отдельных учебных предметов, курсов внеурочной деятельности;
- программу воспитания и социализации обучающихся на уровне основного общего образования;
- программу коррекционной работы.

2.3.1 Программа развития универсальных учебных действий должна быть направлена на: реализацию требований Стандарта к личностным и метапредметным результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования, системно-деятельностного подхода, развивающего потенциала основного общего образования; формирование у обучающихся основ культуры исследовательской и проектной деятельности и навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, предметного или межпредметного учебного проекта, направленного на решение научной, личностно и (или) социально значимой проблемы. Программа должна обеспечивать: развитие у обучающихся способности к саморазвитию и самосовершенствованию; формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок; формирование навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности (творческие конкурсы, олимпиады, научные общества, научно-практические конференции, олимпиады, национальные образовательные программы и т. д.); овладение приемами учебного сотрудничества и социального взаимодействия со сверстниками, старшими обучающимися Колледжа и взрослыми в совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности; формирование и развитие компетенции обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий на уровне общего пользования. Программа должна содержать:

- 1) цели и задачи программы, описание ее места и роли в реализации требований Стандарта;
- 2) описание понятий, функций, состава и характеристик универсальных учебных действий (личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных) и их связи с содержанием отдельных учебных предметов, внеурочной деятельностью, а также места отдельных компонентов универсальных учебных действий в структуре образовательного процесса;
- 3) типовые задачи применения универсальных учебных действий;
- 4) описание особенностей реализации основных направлений учебно-

исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также форм организации учебно-исследовательской и проектной деятельности в рамках урочной и внеурочной деятельности по каждому из направлений;

5) описание содержания, видов и форм организации учебной деятельности по формированию и развитию ИКТ-компетенций;

6) перечень и описание основных элементов ИКТ-компетенций и инструментов их использования;

7) планируемые результаты формирования и развития компетентности обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, подготовки индивидуального проекта, выполняемого в процессе обучения в рамках одного предмета или на межпредметной основе;

8) систему оценки деятельности образовательного учреждения по формированию и развитию универсальных учебных действий у обучающихся;

9) методику и инструментарий мониторинга успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий.

2.3.3. Программа воспитания и социализации обучающихся должна быть направлена на: освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, соответствующих ведущей деятельности данного возраста, норм и правил общественного поведения; формирование готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учётом потребностей рынка труда; формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни с целью сохранения и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся как одной из ценностных составляющих личности; формирование экологической культуры. Программа должна обеспечить: формирование уклада образовательной и воспитательной среды в колледже, обеспечивающего создание социальной среды развития обучающихся, включающего урочную, внеурочную и общественно значимую деятельность, систему воспитательных мероприятий, культурных и социальных практик, основанного на системе базовых национальных ценностей российского общества; усвоение обучающимися нравственных ценностей, приобретение начального опыта нравственной, общественно значимой деятельности, конструктивного социального поведения, мотивации и способности к духовно-нравственному развитию; социальную самоидентификацию обучающихся посредством лично значимой и общественно приемлемой деятельности; приобретение знаний о

нормах и правилах поведения в обществе, социальных ролях человека; формирование позитивной самооценки, самоуважения, конструктивных способов самореализации; приобщение обучающихся к общественной деятельности и традициям Колледжа, участие в ученическом самоуправлении, военно-патриотических объединениях, в проведении акций и праздников (региональных, государственных, международных); формирование способности противостоять негативным воздействиям социальной среды, факторам микросоциальной среды; развитие педагогической компетентности родителей (законных представителей) в целях содействия социализации обучающихся в семье; учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, культурных и социальных потребностей их семей; формирование у обучающихся мотивации к труду, потребности к приобретению профессии; создание условий для профессиональной ориентации обучающихся через систему работы педагогов, психолога, социального педагога; осознание обучающимися ценности экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни; формирование знаний о современных угрозах для жизни и здоровья людей, в том числе экологических и транспортных, готовности активно им противостоять; формирование готовности обучающихся к социальному взаимодействию по вопросам улучшения экологического качества окружающей среды, устойчивого развития территории, экологического здоровьесберегающего просвещения населения, профилактики употребления наркотиков и других психоактивных веществ, профилактики инфекционных заболеваний; убежденности в выборе здорового образа жизни и вреде употребления алкоголя и табакокурения;

Программа должна содержать:

- 1) цель и задачи духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, описание ценностных ориентиров, лежащих в ее основе;
- 2) направления деятельности по духовно-нравственному развитию, воспитанию и социализации, профессиональной ориентации обучающихся, здоровьесберегающей деятельности и формированию экологической культуры обучающихся, отражающие специфику образовательного учреждения, запросы участников образовательного процесса;
- 3) содержание, виды деятельности и формы занятий с обучающимися по каждому из направлений духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся;
- 4) формы индивидуальной и групповой организации профессиональной ориентации обучающихся по каждому из направлений («ярмарки профессий», дни открытых дверей, экскурсии, предметные недели, олимпиады, конкурсы);

- 5) этапы организации работы в системе социального воспитания в рамках образовательного учреждения, совместной деятельности образовательного учреждения с предприятиями, общественными организациями, в том числе с системой дополнительного образования;
- 6) описание деятельности образовательного учреждения в области непрерывного экологического здоровьесберегающего образования обучающихся;
- 7) систему поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся (рейтинг, формирование портфолио и т.п.);
- 8) критерии, показатели эффективности деятельности образовательной организации в части духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, формирования здорового и безопасного образа жизни и экологической культуры обучающихся (поведение на дорогах, в чрезвычайных ситуациях);
- 9) планируемые результаты духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, формирования экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.

2.4. Организационный раздел устанавливает общие рамки организации образовательного процесса, а также механизм реализации компонентов основной образовательной программы.

Организационный раздел включает:

- учебный план основного общего образования;
- календарный учебный график;
- план внеурочной деятельности;
- система условий реализации ООП ООО.

3. Порядок разработки и утверждения ООП ООО

3.1. ООП ООО самостоятельно разрабатывается и утверждается приказом директора Колледжа.

3.2. ООП ООО разрабатывается на основе Примерной образовательной программы основного общего образования, данного Положения об основной образовательной программе основного общего образования.

3.3. В разработке ООП ООО участвуют администрация Колледжа, педагогические работники Колледжа.

3.4. Колледж может вносить изменения и дополнения в ООП ООО, рассмотрев их на заседании Педагогического совета Колледжа.

3.6 Разработанная программа рассматривается и утверждается на Педагогическом

совете Колледжа. При утверждении ООП ООО на титульном листе указываются реквизиты протокола Педагогического совета Колледжа.

3.7. После внесения изменений и дополнений в ООП ООО программа утверждается заново. После принятия новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

3.8. Реализация ООП ООО становится предметом выполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.9. ООП ООО хранится у заместителя директора по УМР. Также текст ООП ООО размещается на сайте Колледжа для ознакомления с документом обучающихся и их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса.

4. Управление реализацией ООП ООО

4.1. Первый уровень структуры управления ООП ООО представлен коллегиальным органом управления - Педагогическим советом Коллежа. Решение Педагогического совета Колледжа является обязательным для всех участников образовательного процесса.

4.2. Педагогический совет Коллежа:

- рассматривает ООП ООО и учебный план;
- рассматривает изменения и дополнения, вносимые в ООП ООО в связи с изменениями в нормативной базе;
- рассматривает и принимает рабочие программы по учебным предметам и внеурочной деятельности.

4.3. Директор Колледжа:

- утверждает ООП ООО;
- утверждает учебный план на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП ООО;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП ООО;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП ООО;

4.4. Заместитель директора по УР:

- организуют на основе ООП ООО образовательный процесс на уровне ООО;
- осуществляют контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- осуществляет организацию внеурочной деятельности.

4.5. Заместитель директора по УМР:

- обеспечивает разработку учебного плана;
- организует разработку и совершенствование учебно-методических комплексов учебных программ.

4.5. Заместитель директора по ВР:

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы Колледжа,
- осуществляет организацию воспитательной деятельности,
- обеспечивает контроль и анализ коррекционно-воспитательной работы.

4.6. Заведующий отделением основного общего образования.

- обеспечивает разработку ООП ООО в соответствии с настоящим положением;
- осуществляет организацию внеурочной деятельности;
- обеспечивают итоговый анализ и корректировку ООП ООО;
- обеспечивает итоговый анализ внеурочной деятельности.

4.7. Методический совет координирует усилия Колледжа по развитию научно-методического обеспечения образовательной программы.

Методический совет призван:

- обеспечить целостный анализ реализации образовательной программы;
- анализировать процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс.

5. Контроль за реализацией

Контроль за реализацией образовательной программы осуществляется в соответствии с системой внутриколледжского контроля.

6. Действие данного положения

Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации Колледжа.