

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Промышленно-технологический колледж имени Н.И. Путилова»**

ПРИНЯТО

Общим собранием
СПБ ГБПОУ
«Промышленно-
технологический
колледж им. Н.И. Путилова»
Протокол № 5
от «03» февраля 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся
СПБ ГБПОУ
«Промышленно-
технологический колледж
им. Н.И. Путилова»
Протокол № 3
от «03» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора СПБ ГБПОУ
«Промышленно-технологический
колледж им. Н.И. Путилова»
от «03» февраля 2021 года №40
Директор СПБ ГБПОУ
«Промышленно-технологический
колледж им. Н.И. Путилова»

Г. Ф. Шорников



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 85

**Положение об организации внеурочной деятельности
обучающихся отделения основного общего образования в Санкт-Петербургском
государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Промышленно-технологический колледж им. Н.И. Путилова»**

2021г.

1.1 Настоящее Положение регламентирует организацию внеурочной деятельности в СПб ГБПОУ «Промышленно - технологический колледж им. Н.И. Путилова».

1.2. Положение о внеурочной деятельности обучающихся разработано в соответствии с:

– Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее – ФГОС ООО);

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;

– Инструктивно-методическим письмом «Об организации внеурочной деятельности при реализации федеральных стандартов начального общего и основного общего образования в образовательных организациях Санкт-Петербурга» № 03-20-2057/15-00 от 21.05.15;

– письмом Минобрнауки России от 11.12.2006 № 06-1844 "О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей";

– постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (далее СанПиН 2.4.2.2821-10).

– приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– письмом Минпросвещения России от 07.05.2020 № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий» (вместе с «Рекомендациями по реализации внеурочной деятельности, программы воспитания и социализации и дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных технологий»)

– локальным актом №126 «Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Промышленно-технологический колледж имени Н.И. Путилова»;

– Уставом Санкт – Петербургского Государственного бюджетного профессионального общеобразовательного учреждения «Промышленно-технологический колледж им.Н.И. Путилова» (далее - Колледж);

– Основной образовательной программой основного общего образования (далее ООП ООО).

1.3. В соответствии с ФГОС ООО основная образовательная программа основного общего образования реализуется в СПб ГБПОУ «Промышленно - технологический колледж им. Н.И. Путилова», в том числе и в ходе внеурочной деятельности. Под внеурочной деятельностью следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение обучающимися личностных и метапредметных результатов начального и основного общего образования. Это определяет специфику внеурочной деятельности, в ходе которой

обучающийся не только должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

2. Цель и задачи

Внеурочная деятельность организуется в группах в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся основного общего образования в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования Колледжа.

2.1. Содержание внеурочной деятельности обучающихся должно:

2.1.1. Учитывать достижения мировой культуры.

2.1.2. Соответствовать:

- российским традициям и национальным ценностям, культурно-национальным особенностям региона;

- содержанию основного общего образования;

- современным образовательным технологиям, обеспечивающим системно - деятельностный подход в соответствующих формах и методах обучения (активные методы дистанционного обучения, дифференцированное обучение, конкурсы, соревнования, фестивали, экскурсии, походы и т.п.), в методах контроля и управления образовательным процессом (экспертный анализ продуктов деятельности обучающихся);

2.1.3. Быть направленным:

- на создание условий для развития личности обучающегося;

- развитие мотивации обучающегося к познанию и творчеству;

- обеспечение эмоционального благополучия обучающегося;

- приобщение обучающегося к общечеловеческим ценностям, национальным ценностям и традициям (включая региональные социально-культурные особенности);

- профилактику асоциального поведения обучающихся;

- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации обучающегося, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры;

- обеспечение целостности процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности обучающегося;

- укрепление психического и физического здоровья обучающихся;

- развитие взаимодействия педагогов с семьями обучающихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются Колледжем в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования. Подбор направлений, форм и видов деятельности, осуществляемый в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся обеспечивает достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования.

3.2. Внеурочная деятельность обучающихся организуется:

по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное;

по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество (трудовая) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, консультации, тренинги, дискуссионные клубы, деловые игры, диспуты, экскурсии, конференции, дебаты, образовательные ток-шоу, поисковые исследования, общественно-полезные практики, через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. Порядок смены видов и форм учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования определяет Колледж.

3.4. Направления внеурочной деятельности рассматриваются как содержательный ориентир при построении образовательных программ, а разработку и реализацию конкретных форм внеурочной деятельности обучающихся основывать на видах деятельности.

3.5. При реализации курсов внеурочной деятельности либо их отдельных частей колледж может организовывать деятельность обучающихся с использованием:

- дистанционных образовательных технологий;
- электронного обучения;
- образовательных и развивающих материалов на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, демонстрационные варианты олимпиадных и диагностических заданий, печатные учебные издания) .

3.6. Хранение и учет результатов реализации внеурочной деятельности осуществляется на бумажных и/или электронных носителях в целях подтверждения факта реализации внеурочной деятельности.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность обучающихся объединяет все виды деятельности обучающихся (кроме учебной деятельности на уроке), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

4.2. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.3. В организации внеурочной деятельности принимают участие все педагогические работники Колледжа. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями, педагогами дополнительного образования, педагогами учреждений дополнительного образования города, учителями – предметниками, классными руководителями, педагогами-организаторами, педагогами-тьюторами Колледжа в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.

4.4. При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры, спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности обучающихся.

Механизмы интеграции: разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач; кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.); предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.); взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом; совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

4.5. В рамках курсов внеурочной деятельности колледж вправе организовывать в дистанционном режиме:

- проектные и исследовательские работы обучающихся;
- деятельность научных обществ;
- просмотр с последующим обсуждением записей кинокартин, спектаклей, концертов;
- посещение виртуальных экспозиций музеев, выставок, мастер-классов;
- общение со специалистами в сфере профессионального самоопределения и карьерного консультирования, с представителями работодателей, сотрудников научных организаций;
- просмотр видеолекций и образовательных сюжетов о современных достижениях науки и технологий;
- оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе физические разминки и гимнастику, занятия с тренерами и спортсменами;
- мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем.

4.6. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, Колледж определяет самостоятельно (исходя из имеющихся ресурсов Колледжа и за счет интеграции ресурсов Колледжа и учреждений дополнительного образования). Колледж создает условия для активного участия обучающихся во внеурочной деятельности по всем направлениям (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное).

4.7. Внеурочная деятельность может быть реализована как в учебное время, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни.

4.8. При реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий колледж самостоятельно определяет соотношение объёма занятий, проводимых путём непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением дистанционных технологий.

4.9. Внеурочная деятельность организуется на основании программ внеурочной деятельности. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются Колледжем самостоятельно и утверждаются директором Колледжа. Возможно использование авторских программ.

4.10. Расписание внеурочной деятельности на год утверждается директором Колледжа в начале учебного года. Расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков Колледжа.

4.11. Продолжительность занятий внеурочной деятельности вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35-45 минут.

4.12. В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 для организации внеурочной деятельности могут использоваться общеколледжские помещения (читальный, актовый и спортивный залы, библиотека), а также стадион, помещения домов культуры, центров детского досуга и спортивных сооружений.

4.13. Минимальная наполняемость группы обучающихся при организации внеурочной деятельности 8 чел.

4.14. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого в образовательной организации оформляются журналы учета занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами внеурочной деятельности.

4.15. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий колледж:

- своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о правилах участия во внеурочной деятельности;
- сообщает расписание запланированных дистанционных занятий, наименования используемых технологических платформ и ресурсов, список рекомендуемых сайтов и ресурсов;
- ведет учет участия обучающихся в занятиях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;
- обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;
- оперативно информирует родителей (законных представителей) об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимых в режиме реального времени;
- при использовании изданий на печатной основе обеспечивает своевременное информирование обучающихся о рекомендуемых образовательных материалах и заданиях.

4.16. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися группы осуществляется классным руководителем/мастером производственного обучения, закрепленного за группой отделения ОО.

4.17. Контроль за реализацией внеурочной деятельности, осуществляется заместителем руководителя по ВР и заведующим отделением основного общего образования.

4.18. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия в рамках внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия в рамках внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.

5. Требования к программам внеурочной деятельности

5.1. Программа внеурочной деятельности должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- тематическое планирование;
- содержание программы;
- календарно-тематическое планирование;
- методическое обеспечение программы.

Структура рабочей программы внеурочной деятельности представлена в локальном акте «Положение о разработке и утверждении рабочих программ внеурочной деятельности (основное общее образование) в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Промышленно-технологический колледж им. Н.И. Путилова».

6. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

Результативность изучения программы внеурочной деятельности определяется по итогам участия учащегося в конкурсных мероприятиях или выполнения им определенных работ. Минимальное обязательное количество таких мероприятий и (или) работ не должно быть больше двух за учебный год.

Формами подведения итогов освоения программы внеурочной деятельности являются выставки, фестивали, соревнования, научно-практические конференции и т.п. Перечень и сроки проведения мероприятий прописываются заранее. По каждому направлению внеурочной деятельности за учебный год должно пройти не менее двух мероприятий на уровне Колледжа.

Оценка достижений результатов внеурочной деятельности осуществляется на трех уровнях:

- представление коллективного результата деятельности группы учащихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, системы мероприятий, лагерной смены и т. п.);
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого учащегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности Колледжа по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов учащихся.

7 . Особые случаи

7.1. В отдельных случаях, когда обучающийся занимается в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по тому или иному направлению, обучающийся может не посещать занятия внеурочной деятельности по данному направлению в Колледже. В этих случаях занятия, посещаемые обучающимся в другой организации, могут быть засчитаны как часы внеурочной деятельности по тому же направлению в Колледже (при предоставлении документа из организации, в которой обучающийся посещает занятия).

*Например, если ребенок занимается в школе олимпийского резерва, то занятия, посещаемые им в данной организации, могут быть засчитаны как часы внеурочной деятельности по спортивно-оздоровительному направлению в общеобразовательной организации.

8. Учет внеурочных достижений обучающихся

8.1. Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является портфолио, которое представляет собой комплект документов и материалов в бумажном и/или электронном виде, отражающий достижения обучающегося в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной и других видах деятельности.

8.2. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;
- переход на более объективную и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

8.3. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

8.4. Портфолио может иметь следующую структуру:

- 1 раздел «Мой портрет» (информация о владельце);
- 2 раздел «Портфолио документов» (дипломы, грамоты, результаты тестирования);

– «Спортивные достижения»: этот раздел включает в себя участие в конкурсах различного уровня (Колледж, город, округ и т.д.), прописываются все спортивные достижения;

– «Олимпиады»: в данном разделе отражается участие обучающихся во всех предметных и тематических олимпиадах;

– «Научно-исследовательская деятельность»: в этом разделе фиксируются все творческие работы, проектные работы, исследовательские работы;- «Общественно-культурная деятельность»: данный раздел включает весь спектр культурно-массовых мероприятий Колледжа, города, округа, России, Мира, в которых обучающиеся принимали участие.